

Lesson Report

You can report only **within 30min**. after the lesson.

1. Upon the completion of the lesson, you will receive the completion mail.
2. Click the URL sent in the mail, Login and open My Page.
3. Click the 【レッスン確認・報告】button in the left-side menu. →
4. Click the appropriate lesson in the list.



After clicking the complete lesson, you will see the report page.

5. Please click on the appropriate box.

レッスン完了報告

完了状況報告

レッスンの完了状況を選択してください。

完了 未実施（講師が来なかった） トラブル（自分）

未実施またはトラブルの場合は簡潔に説明を入力してください。

※ 140文字まで

評価

レッスンの評価を5段階にて、入力ください。

悪い 良い

感想

レッスンの感想をご入力下さい。この投稿は講師にも届きます。

※ 140文字まで

6. Write your comment on the lesson.

Any comment on the lesson will be helpful to make this site better. You report will be read by the admin staff and the teacher. (your comment might be uploaded on the site.)

7. Click the report button 【報告する】

※After 30 min. , the complete status will be automatically reported.